

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลซึ้ง อำเภอลำดูนิง จังหวัดจันทบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๑.ด้านโครงสร้างหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ – ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๔ ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดจันทบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่๒) พ.ศ.๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและการออบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจของเทศบาลตำบลซึ้ง	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๔ ประกาศใช้ลงวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยให้ผลใช้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน(ย้าย)	- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ) สังกัดกองช่าง ผลการดำเนินการ : นายธงชัย อินทร์พงษ์ ได้รับการเลือกสรรและบรรจุแต่งตั้ง เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ผลการดำเนินงาน : นายสิทธิพล อูระรื่น ได้รับการเลือกสรรและบรรจุแต่งตั้ง เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ๓) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ผลการดำเนินงาน - ไม่มีผู้มาสมัคร เนื่องจากมีผู้สนใจจะสมัครแต่ประสบการณ์ทักษะในงานที่จะปฏิบัติงานไม่ครบ ๕ ปี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งข้าราชการหรือประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการประเภทอื่น มาดำรงตำแหน่งว่าง	- ดำเนินการประกาศและประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น โดยจัดทำประกาศและหนังสือแจ้งเวียนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (ตามหนังสือเทศบาลตำบลฯ ที่ จบ ๕๕๗๐๑/๖๒๕๕ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่องขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น) มีตำแหน่ง ดังนี้ สายงานผู้ปฏิบัติ <u>กองช่าง</u> - ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา <u>กองการศึกษา</u> - นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา หน่วยตรวจสอบภายใน - นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา <u>ผลการดำเนินงาน</u> -ไม่มีผู้ประสงค์โอน(ย้าย)มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- คำสั่งที่ ๖๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ) (รถแทรกเตอร์) สังกัด กองช่าง ๒) ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ) (รถกระบะแบบบรรทุกได้) สังกัด กองช่าง ๓) ตำแหน่ง คนงาน สังกัด สำนักปลัดเทศบาล - คำสั่งที่ ๑๘๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในการสรรหาดำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล - คำสั่งที่ ๒๖๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรบุคคลทั่วไปเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๕ เพื่อสรรหาดำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก(ทักษะ) สังกัดกองการศึกษา - ยังไม่มีผู้คุณสมบัติ
๒.ด้านการพัฒนา	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น ๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ในแผนพัฒนาบุคลากรฯ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
๓. ด้านการอ้าง รัชชาวัช และแรงจูงใจ	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการสภาพแวดล้อมการทำงาน บำเหน็จความชอบ พร้อมทั้ง ติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีชั้นพื้นฐานของพนักงาน
	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการความก้าวหน้าในสายงาน ตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้
	๓.๓ จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการการ้องผลการพิจารณาผลการปฏิบัติงานการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรมเสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติงานที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณารับเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑ - ๒ /๒๕๖๕ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติงานที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑ - ๒ /๒๕๖๕ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประเมินดังกล่าว

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- ไม่ได้ดำเนินการ
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้ารับ การตรวจสุขภาพประจำปี - มีการจัดอยู่กรณชั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล และยารักษาโรคเบื้องต้น - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ แจกให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลซึ่ง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการ ส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลซึ่ง ว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้ พนักงานเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ ตามคำสั่ง ทต. ซึ่ง ดังนี้ <u>สำนักงานปลัดเทศบาล</u> ๑) คำสั่ง ทต. ซึ่ง ที่ ๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาการแทนปลัดเทศบาลและหัวหน้า ส่วนราชการ ตามคำสั่ง ทต. ซึ่ง ที่ ๒๗๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ - ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานเทศบาลรักษาการในตำแหน่งหรือ ปฏิบัติราชการแทนกรณีตำแหน่งว่างหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติงาน ได้(ลาป่วย) ตามคำสั่งทต. ซึ่ง ที่ ๑๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
		กองคลัง ๑) คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๑๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ กองช่าง ๑) คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๑๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๒) คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๓๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ กองการศึกษา ๑. คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๒๓๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ - มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม ดังนี้ - กิจกรรมเคารพธงชาติ สวดมนต์ และถวายปฏิภาวนาทุกวันเช้าวันจันทร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ร่วมกันจัดกิจกรรมวันลอยกระทง ณ วัดซึ่งบน ตำบลซึ่ง ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ร่วมพิธีถวายพุ่มดอกไม้ในวันคล้ายวันพระบรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ หอประชุมอเนกประสงค์เทศบาลเมืองขลุง - ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ทำความสะอาดถนนหน้าตลาดสดเทศบาลเมืองขลุง,๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ ปลูกป่าชายเลนบ้านก๊วก ซอยท่าซุง หมู่ ๙ ตำบลบ่อ , ๒๕ เมษายน ๒๕๖๕ ปรับปรุงภูมิทัศน์ ณ สวนห้วยสะพานหิน จันทบุรี หมู่ ๓ ตำบลบ่อใหญ่ - ร่วมกิจกรรมแม่ทัพอาสาพระราช ในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ วัดกษัตริย์ หมู่ ๕ ตำบลซึ่ง - กิจกรรม big cleaning day ทุกวันพุธ เวลา ๑๕.๓๐ น.
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม	