

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒
วันจันทร์ที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น.
ณ อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลซึ้ง

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายภิญโญ สุรัส	ประธานสภาเทศบาลตำบลซึ้ง	ภิญโญ สุรัส	
๒	นายวิทยา เจริญสวัสดิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลซึ้ง		
๓	นางกัญญา ภาษี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	-ลา-	
๔	นายราเมศ เฉลิมลาภ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	ราเมศ เฉลิมลาภ	
๕	นายเสน่ห์ ประชุมชน	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑	S ✓	
๖	นางบุญนาค ดิษธรรม	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑		
๗	นายสรศักดิ์ ก้องเวहन	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๘	นายกฤษฎา พิมพ์สุวรรณ	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒		
๙	นางลักขณา นารณณี	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	ลักขณา นารณณี	
๑๐	นางกมลชนก กิจสมัย	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	กมลชนก กิจสมัย	
๑๑	นางสุภาพันท์ ไวยปัญญา	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒	สุภาพันท์ ไวยปัญญา	
๑๒	นายศักรินทร์ บรรจง	สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑/ เลขานุการสภาเทศบาล	ศักรินทร์ บรรจง	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายนิคม บ่อหลี่	นายกเทศมนตรีตำบลซึ้ง		
๒	นายธนภัทร จรูญสุข	รองนายกเทศมนตรีตำบลซึ้ง		
๓	นายสำราญ แสนใจ	รองนายกเทศมนตรีตำบลซึ้ง		
๔	นายจำนง วรรณเวช	เลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลซึ้ง	-ลา-	
๕	นายสมเกียรติ์ ลีกซึ้ง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลซึ้ง		
๖	นางสาววิภา งามน้อย	ปลัดเทศบาลตำบลซึ้ง		
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				

/ผู้เข้าร่วม....

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				
๒๖				
๒๗				
๒๘				
๒๙				
๓๐				

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นางกัญญา ภาณี สมาชิกสภาเทศบาล เขต.....¹
๒. สมาชิกสภาเทศบาล เขต.....
๓. สมาชิกสภาเทศบาล เขต.....

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

ประธานสภาเทศบาล
(นายภิญโญ สุรัส)

บัดนี้ สมาชิกสภาเทศบาลได้มาประชุมครบองค์ประชุม จึงขอเปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ ตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

ประธานสภาเทศบาล
(นายภิญโญ สุรัส)

- ๑.๑ วันนี้สมาชิกสภาฯ ลาประชุม ๑ คน คือ นางกัญญา ภาชี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ต้องกักตัวเนื่องจากสัมผัสผู้เสี่ยงสูง
- นายกเทศมนตรี แจ้งว่า นายจำนง วรรณเวช เลขานุการนายกฯ ขอลา เนื่องจากไปต่างจังหวัดกลับมาจึงต้องกักตัว
 - ปลัดเทศบาล แจ้งว่า ผู้อำนวยการกองคลัง, หัวหน้าสำนักปลัด, ผู้อำนวยการกองช่าง, ผู้อำนวยการกองการศึกษา ไม่ได้เข้าร่วมประชุมต้องกักตัวเนื่องจากสัมผัสผู้เสี่ยงสูง
 - รับทราบ

ที่ประชุม

ประธานสภาเทศบาล
(นายภิญโญ สุรัส)

- ๑.๒ เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นในรูปแบบออนไลน์ ระหว่างเดือนสิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๔ ภายใต้ความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษา
- ขอเชิญเลขานุการสภาฯ ชี้แจงรายละเอียด

เลขานุการสภาเทศบาล
(นายศักรินทร์ บรรจง)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่นได้ร่วมกับสถาบันการศึกษาที่เป็นเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการจัดทำหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะการปฏิบัติงานระยะสั้นให้แก่บุคลากรระยะสั้นให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตำแหน่งต่างๆ ในรูปแบบออนไลน์ โดยใช้การสื่อสารแบบทางไกลและทางอิเล็กทรอนิกส์ขึ้นจำนวน ๑๐ หลักสูตร เพื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอนและการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันรวมถึงมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (โควิด - ๑๙) ที่ทางราชการกำหนดและกำหนดแผนดำเนินการฝึกอบรมระหว่างเดือนสิงหาคม – กันยายน ๒๕๖๔

จังหวัดจันทบุรีจึงขอประชาสัมพันธ์หลักสูตรและแผนดำเนินการฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อพิจารณาส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมตามความเหมาะสม และหากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับการฝึกอบรมให้ดำเนินการตามขั้นตอนและวิธีการสมัครเข้ารับการฝึกอบรม หากท่านใดสนใจติดต่อขอทราบรายละเอียดได้ที่

นักทรัพยากรบุคคล สำนักปลัดเทศบาลตำบลซึ่ง

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

ประธานสภาเทศบาล
(นายภิญโญ สุรัส)

- รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔
- ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ตรวจสอบความถูกต้องว่ามีข้อบกพร่องสมควรที่จะแก้ไขหรือไม่
- ถ้าไม่มีท่านใดขอแก้ไข จะขอมติรับรอง

/ถ้าท่าน...

ที่ประชุม

- ถ้าท่านเห็นว่ารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ถูกต้องและสมบูรณ์ ขอมติรับรองโดยการยกมือ

- มีมติรับรอง ด้วยเสียง ๑๐ เสียง ลาประชุม ๑ คน งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภาเทศบาล

(นายภิญโญ สุรัส)

ที่ประชุม

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

- ไม่มี -

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภาเทศบาล

(นายภิญโญ สุรัส)

ที่ประชุม

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)

- ไม่มี -

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภาเทศบาล

(นายภิญโญ สุรัส)

เรื่องด่วน (ถ้ามี)

๕.๑ เรื่อง พนักงานจ้างเหมาติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) จากญาติ ตำบลบ่อ จึงปิดทำความสะอาด จำนวน ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีผู้กักตัวทั้งหมด ๓๔ คน กักตัวที่เทศบาล ๑๐ คน อาจต้องขยายเวลาปิดทำการถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพราะเสี่ยงสูงทั้งสำนักงาน

ขอเชิญปลัดฯ ชี้แจงรายละเอียด

ปลัดเทศบาล

(นางสาวโนรา หมีน้อย)

เนื่องจากพนักงานจ้างเหมาติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้พนักงานมีความเสี่ยงสูง

จึงต้องปิดสำนักงานเพื่อทำความสะอาด ๓ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีพนักงานถูกกักตัวทั้งหมด ๓๔ คน ที่เป็นผู้มีความเสี่ยงสูงจากการสัมผัสผู้ป่วยผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) เจ้าหน้าที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลซึ่งได้ให้คำแนะนำว่าให้เข้ารับการตรวจ และต้องกักตัวเป็นระยะเวลา ๑๔ วัน จึงขอขยายระยะเวลาการปิดสำนักงานและของดการให้บริการประชาชนโดยตรงของเทศบาลตำบลซึ่งออกไป ระหว่างวันที่ ๒๔ - ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งสามารถติดต่อได้ทางโทรศัพท์ตามประกาศติดประชาสัมพันธ์ โดยจะเปิดให้บริการประชาชนในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุม

- รับทราบ

ปลัดเทศบาล

(นางสาวโนรา หมีน้อย)

๕.๒ เรื่อง การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนศูนย์พักคอยผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ระดับ-

อำเภอ โดยเทศบาลตำบลบ่อเป็นผู้บริหารจัดการ ซึ่งในวันนี้นี้ต้องทำหนังสือส่งอำเภอ เมื่อนายอำเภออนุมัติ และจะเบิกจ่ายภายในวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๔

ที่ประชุม

- รับทราบ

/ประธาน...

- ประธานสภาเทศบาล** ๕.๓ เรื่อง การร้องเรียนผู้ละอองจากรถบรรทุกดิน
(นายภิญโญ สุรัส) ขอเชิญปลัดฯ ชี้แจง
- ปลัดเทศบาล** ขออนุญาตท่านประธานสภาฯ มีเรื่องร้องเรียนไปยังศูนย์ดำรงธรรม เรื่องรถบรรทุกดิน
(นางสาวโนรา หมั่นน้อย) โดยให้ตรวจสอบว่ามีการขุดดินบริเวณ หมู่ที่ ๓ ตำบลซึ่ง โดย บริษัทโชคไพศาล มี
รถบรรทุกดินวิ่งเข้า - ออก จำนวน ๓๐ คัน ตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น ถึงเวลา ๑๘.๐๐ น.
ทำให้มีฝุ่นละออง อำเภोजึงขอให้ตรวจสอบและรายงานให้อำเภอทราบ จากการ
ตรวจสอบของนายสำราญ แสนใจ รองนายกเทศมนตรี และรายงานอำเภอล่วงว่ารถ
จะวิ่งช่วงเช้า โดยล้างทำความสะอาดถนนให้ในช่วงเย็น
- รองนายกเทศมนตรี** ได้กำหนดให้วิ่งเส้นทางเดิม คือ เส้นทางบ้านผู้ใหญ่ธงชัย ลึกซึ้ง หมู่ที่ ๑ ซึ่งแต่ก่อนเป็น
(นายสำราญ แสนใจ) ถนนดินลูกรัง แต่ปัจจุบันนี้เป็นถนนคอนกรีตแล้ว
- นายกเทศมนตรี** เรื่องการร้องเรียนในครั้งนี้เป็นผลจากพื้นที่ข้างเคียง ถนนของเขาชำรุดและผู้ประกอบการ
(นายนิคม บ่อหลี่) ได้ทำเอกสารการขุดดินถูกต้อง เพียงแต่ใส่ น้ำหนักดินเกิน ดังนั้น จึงแจ้งให้
ผู้อำนวยการกองช่างไปกำกับเรื่องการบรรทุกดินให้เป็นไปตามกฎหมายกำหนด และ
ปิดคลุมให้เรียบร้อย
- ประธานสภาเทศบาล** ได้รับแจ้งจากผู้ใหญ่ธงชัยว่า จะมีการวางมาตรการอย่างไร เพราะถนนเพิ่งสร้างเสร็จ
(นายภิญโญ สุรัส) เกรงว่าจะเกิดการชำรุด
- นายกเทศมนตรี** มอบให้ผู้อำนวยการกองช่างทำข้อตกลงกับผู้ประกอบการว่า ให้วิ่งในเส้นทางที่กำหนด
(นายนิคม บ่อหลี่) หากถนนเกิดการชำรุดเสียหายให้แก้ไขซ่อมแซมด้วย และจะต้องปรับหลักเกณฑ์การวิ่ง
บรรทุกดินโดยมอบให้นิติกรจัดทำร่างหลักเกณฑ์ใหม่ต่อไป
- ประชุม** - รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๖** เรื่องที่เสนอใหม่ (พิจารณา)
- ประธานสภาเทศบาล** ๖.๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ของสำนักปลัด , กองคลัง , กองช่าง , กองการศึกษา
ทั้งนี้ การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย
ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่าย ในหมวดค่า-
ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้ง
จ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น
ขอเชิญนายกฯ ชี้แจง
- นายกเทศมนตรี** เรียน ท่านประธานสภาฯ การขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
(นายนิคม บ่อหลี่) พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ของสำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง และกอง-
การศึกษา เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณฯ ไว้ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องขออนุมัติโอนเงิน
งบประมาณเพื่อดำเนินการ จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณฯ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่
จึงมอบให้ปลัดเทศบาลชี้แจงเพิ่มเติม

/ปลัดเทศบาล...

ปลัดเทศบาล

(นางสาวโนรา หมื่นน้อย)

ชี้แจงรายการตามบัญชีข้อโอน ดังนี้

สำนักปลัด โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
เพื่อจ่ายเป็น - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหาร-
ท้องถิ่น เทศบาลตำบลซึ่ง อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี ตั้งไว้ ๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๕๔,๗๖๕.๒๐ บาท โอนลด ๙๐,๗๐๐.๐๐ บาท
งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๖๔,๐๖๕.๒๐ บาท

โอนตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อตู้เอกสารบานเลื่อนกระจก จำนวน ๒ ตู้ๆละ ๓,๕๐๐.๐๐ บาท
เป็นเงิน ๗,๐๐๐.๐๐ บาท

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ปรับระดับสูง-ต่ำได้ มีพนักพิง มีล้อเลื่อน
ชาอลูมิเนียม มีที่พนักแขน จำนวน ๑ ตัวๆละ ๔,๔๐๐.๐๐ บาท (สำหรับประธานสภาฯ)

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อเก้าอี้สำนักงาน ปรับระดับสูง - ต่ำได้ มีพนักพิง มีที่พนักแขน
จำนวน ๖ ตัวๆละ ๒,๗๐๐.๐๐ บาท เป็นเงิน ๑๖,๒๐๐.๐๐ บาท (สำหรับเลขานุการ-
สภาฯ และพนักงาน ๕ คน)

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อโซฟา และโต๊ะกลางสำหรับรับแขก จำนวน ๔ รายการ ดังนี้

๑) โซฟา ๓ ที่นั่ง เป็นเบาะหุ้มหนังชาไม้ จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๙,๐๐๐.๐๐ บาท

๒) โซฟา ๒ ที่นั่ง เป็นเบาะหุ้มหนังชาไม้ จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๗,๓๐๐.๐๐ บาท

๓) โซฟา ๑ ที่นั่ง เป็นเบาะหุ้มหนังชาไม้ จำนวน ๖ ตัวๆ ละ ๕,๐๐๐.๐๐ บาท

เป็นเงิน ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๔) โต๊ะกลางโครงขาไม้ท้อปกระจก จำนวน ๒ ตัวๆ ละ ๓,๙๐๐.๐๐ บาท

เป็นเงิน ๗,๘๐๐.๐๐ บาท

(ไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์จำเป็นต้องจัดหาซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

ประเภท ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อถังต้มน้ำร้อนไฟฟ้าสแตนเลส จำนวน ๑ เครื่องๆ ละ

๙,๐๐๐.๐๐ บาท

(ไม่มีกำหนดในมาตรฐานครุภัณฑ์จำเป็นต้องจัดหาซื้อตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๙๐,๗๐๐.๐๐ บาท

โอนลด ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าตอบแทนรายเดือนให้กับปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น-

ระดับกลาง) จำนวน ๑ อัตราๆ ละ ๗,๐๐๐ บาท/เดือน ตั้งไว้ ๘๗,๘๔๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๖๗,๓๒๐.๐๐ บาท โอนลด ๖๗,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๒๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินประจำตำแหน่ง

เพื่อจ่ายเป็น - เงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)
จำนวน ๑ อัตราๆละ ๗,๐๐๐ บาท/เดือน ตั้งไว้ ๑๗๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือก่อนโอน ๙๑,๕๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๘๔,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณ
คงเหลือหลังโอน ๗,๕๐๐.๐๐ บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอก-

ราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป

ราชการหรืออบรมสัมมนาของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ พนักงานเทศบาล

ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ตั้งไว้ ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ

ก่อนโอน ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลัง-

โอนเป็นเงิน - บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการและหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการและหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการป้องกัน

และแก้ไขปัญหายาเสพติด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่า-

เครื่องเสียง ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการเศรษฐกิจพอเพียง

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ

พอเพียง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ

เครื่องเขียน อุปกรณ์ค่าถ่ายเอกสาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งไว้

๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด

๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน - บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน

หมวดค่าใช้สอย

ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ
โครงการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลซึ่ง
เพื่อจ่ายเป็น - ค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุน
พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการและผู้ด้อยโอกาสตำบลซึ่ง โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย
ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าวัสดุ เครื่องเขียน อุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ ตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน-
โอน ๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนลด ๑๘,๕๖๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน
๑,๔๔๐.๐๐ บาท

แผนงานรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย งบดำเนินงาน

หมวดค่าสาธารณูปโภค ประเภท ค่าไฟฟ้า

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าไฟฟ้าสำหรับโรงสูบน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบดูแลของเทศบาล-
ตำบลซึ่ง ตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่มครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ จำนวน ๑๑๗,๐๐๐.๐๐
บาท รวมเป็นเงิน ๑๖๗,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๙๐,๘๑๒.๓๒
บาท โอนลด ๘๙,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๘๑๒.๓๒ บาท
รวมโอนลดเป็นเงิน ๓๓๘,๕๖๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อกล้องโทรทัศน์วงจรปิด พร้อมอุปกรณ์ติดตั้งครบชุด สำหรับใช้
ในงานรักษาความปลอดภัยทั่วไป จำนวน ๔ จุดๆ ละ ๘๔,๖๔๐.๐๐ บาท เป็นเงิน
๓๓๘,๕๖๐.๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของระบบ
กล้องโทรทัศน์วงจรปิด ฉบับเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๔)
รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๓๓๘,๕๖๐.๐๐ บาท

กองคลัง โอนลด

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภท รายจ่ายวัสดุอื่น

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงวัสดุสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไปในระยะ
เวลาอันสั้นๆ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐๐.๐๐
บาท โอนลดจำนวน ๑๖,๗๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๓,๓๐๐.๐๐
บาท

/โอนตั้งจ่าย...

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์สำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าโต๊ะสำนักงาน จำนวน ๑ ตัวๆ ละ ๓,๒๐๐.๐๐ บาท (ไม่มีกำหนด
ในมาตรฐานครุภัณฑ์จำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๕ ตัวๆ ละ ๒,๗๐๐.๐๐ บาท (ไม่มีกำหนด
ในมาตรฐานครุภัณฑ์จำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๑๖,๗๐๐.๐๐ บาท

กองช่าง โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบบุคลากร หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภทเงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็น - เงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนและเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงาน-
เทศบาล จำนวน ๔ อัตรา ตั้งไว้ ๑,๓๓๙,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อน
โอน ๘๗๕,๒๐๐.๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๘,๑๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือ
หลังโอน ๘๖๗,๑๐๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน หมวดค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ก่อสร้าง

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๓ ตัวๆ ละ ๒,๗๐๐.๐๐ บาท (ไม่มีกำหนด
ในมาตรฐานครุภัณฑ์จำเป็นต้องจัดหาตามราคาท้องตลาดโดยประหยัด)

รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน ๘,๑๐๐.๐๐ บาท

กองการศึกษา โอนลด

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ) ประเภท เงินเดือนพนักงาน

เพื่อจ่ายเป็น - เงินเดือนและค่าปรับปรุงเงินเดือนและเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงาน-
เทศบาล จำนวน ๓ อัตรา ตั้งไว้ ๙๗๔,๙๔๐.๐๐ บาท โอนลดตามบัญชีโอนเงิน
งบประมาณ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ จำนวน ๔๗,๕๐๐.๐๐
บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๐๖,๖๐๐.๐๐ บาท โอนลดจำนวน
๒๘,๘๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๓๗๗,๘๐๐.๐๐ บาท

โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดง-
ภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท (จัดซื้อ
ตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน
พฤษภาคม ๒๕๖๓)

/เพื่อจ่ายเป็น...

	เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓) เพื่อจ่ายเป็น - ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๘,๐๐๐.๐๐ บาท (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๓) รวมโอนเพิ่มเป็นเงิน จำนวน ๒๘,๘๐๐.๐๐ บาท รวมโอนเพิ่มเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน ๔๘๒,๘๖๐.๐๐ บาท ขอให้สภาฯ พิจารณออนุมัติเพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป
ประธานสภาเทศบาล (นายภิญโญ สุรัส)	ตามที่นายกฯ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ของสำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา ตามรายการบัญชีการโอน จำนวน ๔๘๒,๘๖๐.๐๐ บาท มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือไม่ - ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถาม จะขอมติอนุมัติ - ถ้าสมาชิกสภาฯ เห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ของสำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา ตามรายการบัญชีการโอน จำนวน ๔๘๒,๘๖๐.๐๐ บาท ขอมติอนุมัติโดยการยกมือ - มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่ ของสำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา ตามรายการบัญชีการโอน จำนวน ๔๘๒,๘๖๐.๐๐ บาท ด้วยเสียง ๑๐ เสียง ลาประชุม ๑ คนงดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
ที่ประชุม	
ประธานสภาเทศบาล (นายภิญโญ สุรัส)	๖.๒ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อโอนเพิ่มในรายการที่งบประมาณไม่เพียงพอ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด ทั้งนี้การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ดังกล่าวข้างต้น ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณคุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภาท้องถิ่น ขอเชิญนายกฯ ชี้แจง
นายกเทศมนตรี (นายนิคม บ่อหลี่)	เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อโอนเพิ่มในรายการที่งบประมาณไม่เพียงพอ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด ด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย แจ้งว่าจะดำเนินการซ่อมแซมรถบรรทุกน้ำ หมายเลขทะเบียน ๘๐-๐๑๑๖ จันทบุรี แต่งงบประมาณที่ตั้งจ่ายไว้ไม่เพียงพอ จึงขอมอบปลัดเทศบาลชี้แจง ดังนี้ สำนักปลัด โอนสด แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดเงินเดือน (ฝ่ายการเมือง) ประเภท รายจ่ายเงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น

/เพื่อจ่ายเป็น...

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าตอบแทนรายเดือน ได้แก่ ประธานสภาฯ จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๑๘๒,๑๖๐.๐๐ บาท รองประธานสภาฯ จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๑๔๙,๐๔๐.๐๐ บาท เลขาธิการสภาฯ จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๑๑๕,๙๒๐.๐๐ บาท สมาชิกสภาฯ จำนวน ๙ คน เป็นเงิน ๑,๐๔๓,๒๘๐.๐๐ บาท ตั้งไว้ ๑,๔๙๐,๔๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๖๙,๔๐๓.๐๐ บาท โอนลดจำนวน ๒๔๔,๔๔๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๒๔,๙๖๓.๐๐ บาท

โอนเพิ่ม

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์

ประเภท ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

เพื่อจ่ายเป็น - ค่าครุภัณฑ์ สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยืนนาน ไม่สิ้นเปลืองหมดไปหรือเสื่อมสภาพไปในระยะอันสั้นฯ ตั้งไว้ ๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๐,๐๐.๐๐ บาท โอนเพิ่มจำนวน ๒๔๔,๔๔๐.๐๐ บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๗๕,๕๔๐.๐๐ บาท

ขอให้สภาฯ พิจารณออนุมัติเพื่อจะได้ดำเนินการต่อไป

ประธานสภาเทศบาล

(นายภิญโญ สุรัส)

ตามที่นายกฯ ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อโอนเพิ่มในรายการที่งบประมาณไม่เพียงพอ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด ตามรายการบัญชีการโอน จำนวน ๒๔๔,๔๔๐.๐๐ บาท มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดจะสอบถามหรือไม่

- ถ้าไม่มีสมาชิกสภาฯ ท่านใดสอบถาม จะขอมติอนุมัติ

- ถ้าสมาชิกสภาฯ เห็นชอบอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อโอนเพิ่มในรายการที่งบประมาณไม่เพียงพอ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด ตามรายการบัญชีการโอน จำนวน ๔๘๒,๘๖๐.๐๐ บาท ขอมติอนุมัติโดยการยกมือ

ที่ประชุม

- มีมติอนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อโอนเพิ่มในรายการที่งบประมาณไม่เพียงพอ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ของสำนักปลัด ตามรายการบัญชีการโอน จำนวน ๔๘๒,๘๖๐.๐๐ บาท ด้วยเสียง ๑๐ เสียง ลาประชุม ๑ คน งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

ระเบียบวาระที่ ๗

ญัตติร่างเทศบัญญัติที่เสนอใหม่ (ต่อ)

๗.๑ ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

วาระที่ ๒ การแปรญัตติ

ประธานสภาเทศบาล

(นายภิญโญ สุรัส)

- ให้เสนอคำขอแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติต้องไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับแต่สภาฯ มีมติรับหลักการ (คณะกรรมการแปรญัตติ ตามที่สภาฯ ได้มีมติแต่งตั้งไว้แล้ว ตั้งแต่การประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔)

- ประธานคณะกรรมการแปรญัตติรายงานผลต่อประธานสภาฯ และสมาชิกสภาฯ

/ประธาน...

- ประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน** - เรียน ท่านประธานสภาฯ ตามมติที่ประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ (นางลักขณา นารณณณี) ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรรูปที่ดินร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และคณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้ประชุมเพื่อเลือกประธานคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน และเลขานุการคณะกรรมการแปรรูปที่ดิน ดังนี้
๑. นางลักขณา นารณณณี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ เป็นประธานกรรมการ
 ๒. นายราเมศ เฉลิมลาภ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นกรรมการ
 ๓. นางกัญญา ภาชี สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ เป็นเลขานุการ
- และ คณะกรรมการแปรรูปที่ดินได้มาปฏิบัติหน้าที่เพื่อรับคำเสนอขอแปรรูปที่ดิน ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลซึ่ง ปรากฏว่าไม่มีผู้มาเสนอขอแปรรูปที่ดิน จึงขอเสนอร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามร่างเทศบัญญัติฉบับเดิม เพื่อทราบและพิจารณา
- ประธานสภาเทศบาล**
(นายภิญโญ สุรัส)
- คณะกรรมการแปรรูปที่ดินรายงานผลว่า ไม่มีผู้ใดมาเสนอขอแปรรูปที่ดินแต่อย่างใด
 - ถ้าท่านเห็นชอบร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับเดิม ขอมติเห็นชอบโดยการยกมือ
- ที่ประชุม**
- มีมติเห็นชอบตามร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ฉบับเดิม ด้วยเสียง ๑๐ เสียง ลาประชุม ๑ คน งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ประธานสภาเทศบาล**
(นายภิญโญ สุรัส)
- วาระที่ ๓** การพิจารณาลงมติให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ประธานสภาเทศบาล**
(นายภิญโญ สุรัส)
- เมื่อไม่มีท่านใดสงสัยและอภิปราย จะขอมติในวาระที่ ๓
 - ถ้าสมาชิกสภาฯ ทุกท่านเห็นสมควรให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอมติเห็นชอบโดยการยกมือ
- ที่ประชุม**
- มีมติเห็นชอบให้ตราเป็นเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ด้วยเสียง ๑๐ เสียง ลาประชุม ๑ คน งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธานสภาฯ)
- ประธานสภาเทศบาล**
(นายภิญโญ สุรัส)
- ขอให้นายกฯ มอบหมายเจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำเอกสารเสนอขายอำเภอลำทะเมนชัยและผู้ว่าราชการจังหวัดภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไป
- นายกเทศมนตรี**
(นายนิคม บ่อหลี่)
- ขอขอบคุณประธานสภาฯ , สมาชิกสภาฯ ทุกท่าน และจะดำเนินการเป็นไปตามขั้นตอนของระเบียบ กฎหมายกำหนด
- ที่ประชุม**
- รับทราบ
- ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องอื่น ๆ
- ประธานสภาเทศบาล**
(นายภิญโญ สุรัส)
- ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญ

- ปลัดเทศบาล** ๘.๑ เรื่อง การสร้างบ้านผู้พิการ หมู่ที่ ๑๑ มีเงินบางส่วนสมทบ รวมเป็นเงิน (นางสาวโนรา หมีน้อย) ๑๐๓,๐๘๐ บาท จะนำไปถวายเจ้าอาวาสวัดช้างข้ามเพื่อดูแลเรื่องไฟฟ้า จำนวน ๘,๐๐๐ บาท ที่เหลือจำนวน ๕,๐๘๐ บาท สมทบเพื่อซื้อของอุดหนุนชีพ
- ๘.๒ เรื่อง โครงการเฝ้าระวังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID -๑๙) โดยซื้อ ชุด ATK ตามคำแนะนำของสาธารณสุขอำเภอ และตามแนวทางหนังสือสั่งการ
- ที่ประชุม** - รับทราบ
- ประธานสภาเทศบาล** - ท่านใดมีเรื่องที่จะเสนออีกหรือไม่ ขอเชิญ
- (นายภิญโญ สุรัส)
- สมาชิกสภาเทศบาล** - ผม นายสรศักดิ์ ก้องเวหน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอปิดประชุม
- (นายสรศักดิ์ ก้องเวหน)
- ประธานสภาเทศบาล** - ขอผู้รับรองด้วย
- (นายภิญโญ สุรัส)
- สมาชิกสภาเทศบาล** - ผม นายรามศ เณลิมลาภ สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง
- (นายรามศ เณลิมลาภ)
- สมาชิกสภาเทศบาล** - ผม นายเสน่ห์ ประชุมชน สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑ ขอรับรอง
- (นายเสน่ห์ ประชุมชน)
- ประธานสภาเทศบาล** - เมื่อมีผู้เสนอขอปิดประชุม และมีผู้รับรองถูกต้อง ขอปิดประชุม
- (นายภิญโญ สุรัส)

ปิดประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ)



(นายศักรินทร์ บรรจง)

ผู้จัดรายงานการประชุมฯ

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลช้าง

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมของสภาเทศบาลตำบลช้าง ได้พร้อมกันตรวจรายงานการประชุมเป็นการถูกต้องแล้วในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น.

(ลงชื่อ)

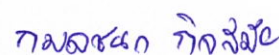


(นางกัญญา ภาษี)

ประธานกรรมการฯ

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๑

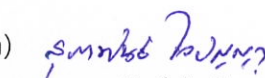
(ลงชื่อ)



(นางกมลชนก กิจสมัย)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

(ลงชื่อ)

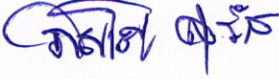


(นางสุภาพันท์ ไวยปัญญา)

สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

เลขานุการฯ

- มติที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง ได้รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๔ ประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในคราวประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ณ อาคารอเนกประสงค์เทศบาลตำบลซึ่ง

(ลงชื่อ)  ผู้รับรอง
(นายภิญโญ สุรัส)
ประธานสภาเทศบาลตำบลซึ่ง