

การดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

เทศบาลตำบลซึ้ง อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์

นโยบายการบริหาร	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๑.ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ และปรับปรุงถึงฉบับที่ ๔ เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับต่อภารกิจของทต.ซึ่งโดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังทำการวิเคราะห์ภารกิจงานและปริมาณงาน เพื่อกำหนดตำแหน่งพนักงานให้สามารถรองรับภารกิจของหน่วยงานและนำเสนอ ก.ท.จ. เพื่อพิจารณา -ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ และปรับปรุงถึงฉบับที่ ๔	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๒ จัดทำและดำเนินการตามแผนสรรหาข้าราชการ และพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง หรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออก หรือโอน (ย้าย)	- ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรและบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ ตำแหน่ง ๒ อัตรา ดังนี้ - ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) สังกัด สำนักปลัดเทศบาล <u>ผลการดำเนินงาน</u> : นายสิทธิพล อูระรินทร์ ได้รับการเลือกสรร และบรรจุแต่งตั้ง เมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลทั่วไป เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่น ข้าราชการประเภทอื่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง	- ดำเนินการประกาศและประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นโดยจัดทำประกาศและหนังสือแจ้งเวียนไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น (ตามหนังสือเทศบาลตำบลซึ่ง ที่ จบ ๕๕๗๐๑/ว๑๓๐๘ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เรื่องขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย)พนักงานเทศบาล/พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น) มีตำแหน่งดังนี้ <u>สายงานผู้ปฏิบัติ</u> <u>กองช่าง</u> - ตำแหน่ง นายช่างโยธา (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา - ตำแหน่ง วิศวกรโยธา (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา <u>กองการศึกษา</u> - นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา <u>หน่วยตรวจสอบภายใน</u> - นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก./ชก.) จำนวน ๑ อัตรา	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
		<u>ผลการดำเนินงาน</u> -ไม่มีผู้ประสงค์โอน(ย้าย)มาดำรงตำแหน่งดังกล่าว - ดำเนินการประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงานจากสายงานประเภททั่วไป เป็นสายวิชาการ ระดับปฏิบัติการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้ ๑) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข สำนักปลัดเทศบาล ๒) ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาล ๓) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ กองคลัง ประกาศลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ <u>ผลการดำเนินการ</u> - มีผู้มาสมัครสอบคัดเลือก รวมจำนวน ๓ ราย (ตำแหน่งละ ๑ ราย) - ดำเนินการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก ลงวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ <u>ผลการดำเนินการ</u> - มีผู้มีสิทธิ์จำนวน ๓ ราย	- ดำเนินการประกาศรับสมัครแล้ว	ใช้งบประมาณตามที่ระเบียบที่กำหนดไว้

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	- คำสั่งที่ ๑๘๘/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ในการสรรหาตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา(ทักษะ) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล - คำสั่งที่ ๒๓/ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานเทศบาลเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่างสายงานจากสายงานประเภททั่วไป ให้ดำรงตำแหน่งสายงานประเภทวิชาการ จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่ ๑) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ระดับปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ๒) ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ระดับปฏิบัติการ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล ๓) ตำแหน่ง นักวิชาการพัสดุ ระดับปฏิบัติการ สังกัด กองคลัง	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ยังไม่มีผู้มีความสมบัติ	ยังไม่มีผู้มีความสมบัติ	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑ การจัดแผนพัฒนาบุคลากร	-ดำเนินการจัดแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลซึ่งให้มีความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพ	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากร เพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากร แต่ละตำแหน่ง	-มีการวางแผนพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามสายงานความก้าวหน้า ตามแผนพัฒนาบุคลากร	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E - learning	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E – learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ	- หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากร เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน และในการเลื่อนขั้นเงินเดือน	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	- หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากรสวัสดิการ สภาพแวดล้อมการทำงาน พร้อมทั้ง ติดตาม และนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนา และจัดให้มีขึ้นพื้นฐานของพนักงาน	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
๓. ด้านการบำรุงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ	- หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไขปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	- หน่วยงาน ดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าวตามระยะที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดทุกระยะ แล้วเสร็จที่กำหนดไว้	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่เป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัด โดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ดูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุกคน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๖ ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุมดังกล่าว	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
	๓.๕ ดำเนินการการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- จัดทำประกาศผู้รับการประเมินผลการปฏิบัติราชการระดับดีเด่น แจกเวียนเพื่อทราบ	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการประสานงานกับโรงพยาบาล เพื่อให้เจ้าหน้าที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี - มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน - จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล และยารักษาโรคเบื้องต้น - จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ	ดำเนินการแล้ว	-ใช้สิทธิสวัสดิการเบิกจ่ายตรงข้าราชการส่วนท้องถิ่น และประกันสังคมของพนักงานจ้าง - ไม่ใช้งบประมาณ
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่นและข้อบังคับเทศบาลตำบลซึ่ง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	- ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่รับทราบประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับเทศบาลตำบลซึ่ง ว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานเทศบาลปฏิบัติหน้าที่ตามคำสั่ง ทต.ซึ่ง ดังนี้ <u>สำนักปลัดเทศบาล</u> ๑) คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๕๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ - ดำเนินการแต่งตั้งผู้รักษาราชการแทน ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนราชการ ตามคำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๒๗๘/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ - ดำเนินการแต่งตั้งพนักงานเทศบาลรักษาราชการในตำแหน่งหรือปฏิบัติราชการแทนกรณีตำแหน่งว่างหรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติงานได้(สายปฏิบัติ) ตามคำสั่งทต.ซึ่ง ที่ ๑๑๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ <u>กองคลัง</u> ๑) คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๑๒๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ <u>กองช่าง</u> ๑) คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๑๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ๒) คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๓๑๑/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
		<u>กองการศึกษา</u> ๑. คำสั่ง ทต.ซึ่ง ที่ ๒๓๙/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕		
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงาน ตามแผนการเสริมสร้างมาตรฐาน วินัยคุณธรรม จริยธรรม	- มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างมาตรฐานวินัย คุณธรรม จริยธรรม ดังนี้ - กิจกรรมเคารพธงชาติ สวดมนต์ และถวาย ปฏิญาณตนทุกเช้าวันจันทร์ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ร่วมกันจัดกิจกรรมวันลอยกระทง ณ วัดซึ่งบน ตำบลซึ่ง ในวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - ร่วมพิธีถวายพานพุ่มเนื่องในวันคล้ายวันพระ บรมราชสมภพพระบาทสมเด็จพระบรมชนกา ธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร ในวันที่ ๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ หอประชุมโรงเรียน เมืองขลุง - ร่วมกิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน ดังนี้ - ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมจิตอาสา พระราชทานพัฒนาสถานที่สาธารณะ ถนน แหล่ง น้ำ เนื่องในวันสำคัญของชาติ ณ บริเวณโรงเรียน ตำรวจตระเวนชายแดนบ้านน้ำแดง หมู่ ๖ ตำบล บางขัน อำเภอลำลูก - ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ กิจกรรมจิตอาสา พระราชทาน ณ วัดมาบไฟโกชนาราม หมู่ ๒ ต. มาบไฟ	ดำเนินการแล้ว ดำเนินการแล้ว ดำเนินการแล้ว ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ ๕๐,๐๐๐ บาท ไม่ใช้งบประมาณ ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินการ แต่ละโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ
		- ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน ฯ ณ โรงเรียนวัดเกวียนหัก หมู่ ๗ ตำบลเกวียนหัก อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี - ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาโรงเรียนและสถานศึกษา ณ โรงเรียนวัดซึ้งบน ตำบลซึ้ง อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี - ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน ณ วัดตะปอนน้อย ม.๓ ตำบลตะปอน อ.ขลุง จ.จันทบุรี - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสาพระราชทาน ณ โครงการพัฒนาป่าชุมชนบ้านอ่างเอ็ด ตำบลตกรพรม อำเภอขลุง จังหวัดจันทบุรี		
		- กิจกรรม big cleaning day ทุกวันพุธ เวลา ๑๕.๓๐ น.	ดำเนินการแล้ว	ไม่ใช้งบประมาณ