

ฉบับ

ที่ จบ ๕๕๗๐๑.๑/๔

สภาเทศบาลตำบลซึ้ง

หมู่ที่ ๓ ตำบลซึ้ง อำเภอลำลูกเกด จบ ๒๒๑๑๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลซึ้ง หมู่ที่ ๑ - ๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลซึ้ง ได้กำหนดเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยแรกประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ มกราคม - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สภาเทศบาลตำบลซึ้ง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง (ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายภิญโญ สุรัส)

ประธานสภาเทศบาลตำบลซึ้ง

กิจการสภา

โทร. ๐-๓๙๔๔-๑๕๓๒

โทร./โทรสาร ๐-๓๙๔๖-๐๘๙๒ ต่อ ๔

เว็บไซต์ www.seung.go.th.

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ตรวจ

คู่มือ

ที่ จบ ๕๕๗๐๑.๑/๕

สภาเทศบาลตำบลซึ่ง

หมู่ที่ ๓ ตำบลซึ่ง อำเภอขลุง จบ ๒๒๑๑๐

๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลซึ่ง ได้กำหนดเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ มกราคม - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สภาเทศบาลตำบลซึ่ง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง (ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายบุญ โสร้อย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลซึ่ง

นายนิคม บ่อหลี่

นายสาธิต สุรศักดิ์

นายสำราญ แสนใจ

นางสาวปราณิศา เจริญรัตน์พิทักษ์

นายสมเกียรติ์ ลึกซึ้ง

กิจการสภา

โทร. ๐-๓๙๔๔-๑๕๓๒

โทร./โทรสาร ๐-๓๙๔๖-๐๘๙๒ ต่อ ๔

เว็บไซต์ www.seung.go.th.

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง
สมัยสามัญ สมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง

.....

เวลา ๑๓.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

ประธานสภา

ที่ประชุม

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ เรื่อง การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ หอประชุมส่วนอำเภอขลุง

(กองคลัง)

ประธานสภา

ที่ประชุม

๑.๒ เรื่อง รายงานสถานะการเงิน - การคลัง

(กองคลัง)

ระเบียบวาระที่ ๒

ประธานสภา

ที่ประชุม

รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๒

ประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

(เลขานุการสภา)

ระเบียบวาระที่ ๓

ประธานสภา

ที่ประชุม

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

๓.๑

ระเบียบวาระที่ ๔

ประธานสภา

ที่ประชุม

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)

๔.๑

ระเบียบวาระที่ ๕

ประธานสภา

ที่ประชุม

เรื่องด่วน (ถ้ามี)

๕.๑

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธานสภา

ที่ประชุม

เรื่องที่เสนอใหม่ (พิจารณา)

๖.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจ่าย

เป็นจ้างเหมาซ่อมแซมรถยนต์ ยี่ห้อฮิซุซุ หมายเลขทะเบียน ๘๑-๖๓๘๒ จันทบุรี

จำนวน ๑ คัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

(นายกฯ,งานสาธารณสุข)

/ระเบียบ...

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

๖.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบใช้จ่ายเงินสะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
จำนวน ๓ โครงการ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) (นายกฯ, กองช่าง)

.....
.....
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
หมวด ๘ ข้อ ๙๗ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุญาต
จากสภาท้องถิ่น ภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้กันเงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและ
กันไว้ร้อยละสิบของงบประมาณรายจ่ายประจำปีนั้น เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานและกรณีที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้นแล้ว องค์กรบริหารส่วนจังหวัด และ
เทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าสิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบล
และองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้อง
ดำเนินการก่อนนี้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไปหากไม่ดำเนินการ
ภายในระยะเวลาที่กำหนดให้การใช้จ่ายเงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป (นายกฯ, กองช่าง)

ประธานสภาฯ

๖.๓ เรื่อง ขอมติแก้ไขปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลซึ่ง จำนวน ๖ เรื่อง
ดังนี้

๑. การกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การควบคุมกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๖

๓. มาตรการควบคุมการเผาในที่โล่ง พ.ศ. ๒๕๖๖

๔. สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๖๖

๕ ตลาด พ.ศ. ๒๕๖๖

๖. การจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยขอแก้ไขจากปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นปี พ.ศ. ๒๕๖๗ (นายกฯ, งานสาธารณสุข)

ที่ประชุม

ประธานสภาฯ

๖.๔ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาฯ ประจำปี ๒๕๖๗ และสมัยแรก ประจำปี ๒๕๖๘
- ระเบียบ มท.ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒๑ การกำหนดจำนวนสมัยประชุมสามัญประจำปี
ระยะเวลาและวันเริ่มต้นประชุมสมัยประชุมสามัญประจำปีของแต่ละสมัยในปีนั้น วันเริ่ม
สมัยประชุมสามัญประจำปีของปีถัดไป และระยะเวลาของสมัยประชุมสามัญประจำปี
สมัยแรกของปีถัดไป ให้ประธานสภาท้องถิ่นนำปรึกษาในที่ประชุมสามัญประจำปีสมัย
แรกของแต่ละปี

- พรบ.เทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๒๔
ในปีหนึ่งให้มีสมัยประชุมสามัญสี่สมัย สมัยประชุมสามัญครั้งแรกและเริ่มประชุม
สมัยสามัญประจำปีให้สภาเทศบาลกำหนด

สมัยประชุมสามัญสมัยหนึ่งๆ ให้มีกำหนดไม่เกินสามสิบวัน แต่ถ้าจะขยายเวลา
ออกไปอีกจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้ว่าราชการจังหวัด (เลขานุการสภาฯ)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๗

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๗.๑ เรื่อง

ปิดประชุมเวลา.....น.