

คู่มือ

ที่ จบ ๕๕๗๐๑.๑/๒๗

สภาเทศบาลตำบลซึ้ง

หมู่ที่ ๓ ตำบลซึ้ง อำเภอลำลูกเกด จบ ๒๒๑๑๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การนัดประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลซึ้ง หมู่ที่ ๑ - ๑๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยวิสามัญ

สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

๓. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

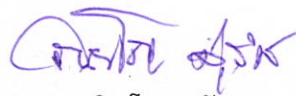
จำนวน ๑ ชุด

ตามที่สภาเทศบาลตำบลซึ้ง ได้เรียกประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ กรกฎาคม - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ มีกำหนด ๓๐ วัน นั้น

ในการนี้ สภาเทศบาลตำบลซึ้ง จึงขออนุญาตท่านมาประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง (ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายภิญโญ สุรัส)

ประธานสภาเทศบาลตำบลซึ้ง

กิจการสภา

โทร. ๐-๓๙๔๖-๐๘๙๒ ต่อ ๔

โทร/โทรสาร ๐-๓๙๔๔-๑๕๓๒

เว็บไซต์ www.seung.go.th.

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

คู่มือฉบับ

ที่ จป ๕๕๗๐๑.๑/๒๗

สภาเทศบาลตำบลซึ้ง

หมู่ที่ ๓ ตำบลซึ้ง อำเภอลำดวน จป ๒๒๑๑๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน สมาชิกสภาเทศบาลตำบลซึ้งทุกท่าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบวาระการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

๒. สำเนารายงานการประชุมฯ

จำนวน ๑ ชุด

๓. ร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

พร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยประธานสภาเทศบาลตำบลซึ้ง ได้กำหนดเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ กรกฎาคม - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

สภาเทศบาลตำบลซึ้ง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบลซึ้ง (ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว โดย พร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายภิญโญ สุรัส)

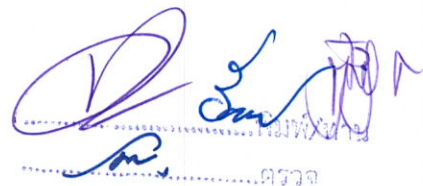
ประธานสภาเทศบาลตำบลซึ้ง

กิจการสภา

โทร. ๐-๓๙๔๔-๑๕๓๒

โทร./โทรสาร ๐-๓๙๔๖-๐๘๙๒ ต่อ ๔

เว็บไซต์ www.seung.go.th.



“ซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

คู่มือฉบับ

ที่ จบ ๕๕๗๐๑.๑/๒๘

สภาเทศบาลตำบลซึ้ง

หมู่ที่ ๓ ตำบลซึ้ง อำเภอลำลูกเกด จบ ๒๒๑๑๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะผู้บริหารเทศบาลตำบลซึ้ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ

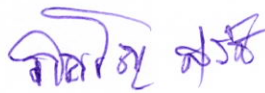
จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสภาเทศบาลตำบลซึ้ง ได้กำหนดเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๕ กรกฎาคม - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

สภาเทศบาลตำบลซึ้ง จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ้ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม สภาเทศบาลตำบลซึ้ง (ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเข้าร่วมประชุมตามวันเวลาและสถานที่ดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

ขอแสดงความนับถือ



(นายภิญโญ สุรัส)

ประธานสภาเทศบาลตำบลซึ้ง

นายนิคม บ่อหลี่

นายสาธิต สุรศัพท

นายสำราญ แสนใจ

นางสาวปราณิดา เจริญรัตน์พิทักษ์

นายสมเกียรติ์ ลีภักดิ์

กิจการสภา

โทร. ๐-๓๙๔๔-๑๕๓๒

โทร./โทรสาร ๐-๓๙๔๖-๐๘๙๒ ต่อ ๔

เว็บไซต์ www.seung.go.th.



ตรวจ

“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งสัมฤทธิ์ของงาน ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”

ระเบียบวาระการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗
วันอังคารที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑
ประธานสภา

เรื่องที่ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุม

๑.๑ เรื่อง การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมที่ว่าการอำเภอขลุง (แห่งใหม่) (กองช่าง)

ที่ประชุม

ประธานสภา

๑.๒ เรื่อง รายงานสถานะการเงิน - การคลัง

(กองคลัง)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๒
ประธานสภา

รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑
ประจำปี ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (เลขานุการสภา)

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓
ประธานสภา

กระทู้ถาม (ถ้ามี)

๓.๑

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔
ประธานสภา

เรื่องที่คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว (ถ้ามี)

๔.๑

ที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๕
ประธานสภา

เรื่องด่วน (ถ้ามี)

๕.๑ เรื่อง

ที่ประชุม

/ระเบียบ...

ระเบียบวาระที่ ๖

ประธานสภาฯ

เรื่องที่เสนอใหม่ (พิจารณา)

๖.๑ เรื่อง ขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อตั้งจ่ายรายการใหม่

- กองช่าง งบประมาณ ๑๓,๒๐๐.๐๐ บาท

- กองคลัง งบประมาณ ๖๖,๓๐๐.๐๐ บาท

- สำนักปลัด(ปก) งบประมาณ ๑๐๗,๗๕๐.๐๐ บาท

- สำนักปลัด งบประมาณ ๗๖,๙๐๐.๐๐ บาท

- กองการศึกษา งบประมาณ ๕,๖๐๐.๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๒๖๙,๗๕๐.๐๐ บาท

(รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณแนบท้าย)

ทั้งนี้ การตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ถือปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๗ การโอนงบประมาณรายจ่ายในงบลงทุนโดยการโอนเพิ่ม โอนลด ที่ทำให้ลักษณะ ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยน หรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติ ของสภาท้องถิ่น

(นายกฯ, สำนักปลัด, กองคลัง, กองช่าง, กองการศึกษา)

ที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๗

ประธานสภาฯ

ญัตติที่เสนอใหม่

๗.๑ ญัตติร่างเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อเสนอสภาฯ พิจารณาให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗

วาระที่ ๑ พิจารณารับหลักการ

(หากมีสมาชิกสภาฯ ประสงค์จะอภิปราย ห้ามมิให้ลงมติก่อนที่จะอภิปรายเรื่องนั้น พอสมควรแล้ว)

ที่ประชุม

.....
.....

ประธานสภาฯ

- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติร่างเทศบัญญัติฯ

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๑๐๓ (๑) , ๑๐๕ (๓) , ๑๐๗

ที่ประชุม

.....
.....

ประธานสภาฯ

- ที่ประชุมสภาฯ กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ

(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗

(แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๔๙

ที่ประชุม

.....
.....

ประธานสภาฯ

- กำหนด วัน เวลา นัดประชุมสภาเทศบาลตำบลซึ่ง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๗ (ในที่ประชุมครั้งที่ ๑ หรือ/และมีหนังสือเชิญประชุม สมาชิกฯ ที่ไม่ได้เข้าประชุม) เพื่อพิจารณาร่างเทศบัญญัติฯ **วาระที่ ๒** การแปรรูปที่ดิน และ **วาระที่ ๓** พิจารณาลงมติการตราเป็นเทศบัญญัติต่อไป
(ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) ข้อ ๒๓)

ที่ประชุม

.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๘

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ประธานสภาฯ

๘.๑ เรื่อง

ที่ประชุม

.....
.....

ประธานสภาฯ

๘.๒ เรื่อง

ที่ประชุม

.....
.....

ปิดประชุมเวลา.....น.